

Kārtība un atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu

SOĻI	RĪCĪBA	IESAISTĪTĀS PERSONAS	DOKUMENTI
1. solis	Izglītojamaais vienu reizi tiek mutiski brīdināts par skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumu stundā.	Mācību priekšmeta skolotājs, izglītojamaais	
2. solis	Ja pārkāpums ir atkārtots: <ul style="list-style-type: none"> - izglītojamaais uzraksta paskaidrojums; - skolotājs uzraksta sarunu karti Skolēns – skolotājs; - skolotājs uzraksta rakstisku brīdinājumu; - veic ierakstu mykoob.lv vidē. 	Mācību priekšmeta skolotājs, izglītojamaais	Paskaidrojums, sarunu karte Skolēns – skolotājs; rakstisks brīdinājums; ieraksts mykoob.lv vidē.
3. solis	Pēc diviem negatīviem ierakstiem (vienā mācību priekšmetā): <ul style="list-style-type: none"> - izglītojamaais atkārtoti raksta paskaidrojumu skolotājam. - skolotājs veic pārrunas ar izglītojamo, izmantojot vienošanās lapu; - skolotājs informē klases audzinātāju. 	Mācību priekšmeta skolotājs, izglītojamaais, klases audzinātājs.	Paskaidrojums; rakstiska skolotāja un skolēna vienošanās; ieraksts mykoob.lv vidē
4. solis	Ja izglītojamaais turpina ignorēt skolas iekšējās kārtības noteikumus un izglītojamaais ir saņēmis vēl 2 negatīvos ierakstus: <ul style="list-style-type: none"> - skolotājs raksta problēmas ziņojumu skolas direktoram; - skolotājs raksta problēmas ziņojumu izglītojamo vecākiem kurā norāda konstatētos faktus, skolotāja darbības, lai novērstu problēmu; - skolotājs veic sarunas ar vecākiem vai skolēnu un vecākiem. Tiek slēgta trīspusēja vienošanās. 	Direktors, direktora vietnieks audzināšanas jomā, vecāki izglītojamaais, klases audzinātājs, priekšmeta skolotāji	Problēmas ziņojums direktoram; problēmas ziņojums vecākiem; sarunu karte Skolotājs – vecāks vai Skolotājs – skolēns – vecāks; trīspusēja vienošanās; ieraksts mykoob.lv vidē.
5. solis	Ja attieksme un uzvedība turpinās un trīspusējā vienošanās netiek pildīta: <ul style="list-style-type: none"> - skolotājs raksta atkārtotu ziņojumu direktoram. - veikta saruna: skolotājs, skolas administrācija, skolēns, vecāki. - izstrādāts rīcības plāns mēnesim. 	Skolas administrācija (DVĪJ, DVAJ), klases audzinātājs, izglītojamaais, mācību priekšmeta skolotājs, atbalsta personāls	Problēmas ziņojums (atkārtots); sarunu karte; vienošanās; atbalsta personāla piesaiste; turpmākās rīcības plāns;

6. solis	Ja vienošanās starp skolotāju, skolas administrāciju, izglītojamo un vecākiem netiek pildīta: - direktors raksta ziņojumu sociālajam dienestam vai bērniņtiesai, vai Policijai.	Direktora vietnieks audzināšanas jomā Direktors	Iesniegums starpinstitūcijām
	Īpaši nopietni pārkāpumi, kas apdraud personas veselību vai drošību: - pārtrauc radušos situāciju (ja iespējams); - pārtrauc mācību stundu (ja nepieciešams); - pārējos izglītojamos nogādā citā telpā; - skolotājs ziņo par notikušo direktoram - sniedz pirmo palīdzību (ja nepieciešams) - informē izglītojamā vecākus - Izsauc NMP vai policiju (ja nepieciešams). - Direktors raksta rīkojumu izglītojamam par rājiena izteikšanu un ierakstu liecībā	Mācību priekšmeta skolotājs, izglītojamais, klases audzinātājs. Direktors	Paskaidrojums Problēmas ziņojums Sanāksmes protokols Direktora rīkojums Direktora ziņojums institūcijām (atbilstoši pārkāpumam) Ieraksts mykoob.lv un izglītojamā liecībā.