

**Amatas novada  
Spāres pamatskolas**

**Attīstības prioritātes  
2020./2021.m.g. – 2022./2023.m.g.**

Amatas novads  
Amatas pagasts  
2020

## IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶI

### Skolas misija

Izglītības iestāde, kurā ikvienam nodrošina personalizētu izglītību, skolēnu spējām atbilstošā, drošā, veselīgā un mūsdienīgā vidē.

### Skolas vīzija

Sabiedrībai nepieciešama daudzfunkcionāla izglītības iestāde, kura mājīgā, harmoniskā vidē piedāvā cilvēkiem ar intelektuālās attīstības traucējumiem iespēju apgūt, uz praktiskām iemaņām balstītu izglītību.

### Mērķis

Izglītīt skolēnu dzīvei sabiedrībā un piemērota darba veikšanai, atbilstoši viņa veselības stāvoklim un spējām.

### Skolas vērtības

Sadarbība, cieņa, atbildība, veselība un drošība.

Skolas darbības izvērtējums pa darbības jomām skatāms skolas pašvērtējuma ziņojumā.

## PRIORITĀTES

2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.
Efektīva un kvalitatīva uz kompetenču pieejas balstīta mācību procesa nodrošināšana.	Efektīva un kvalitatīva uz kompetenču pieejas balstīta mācību procesa nodrošināšana.	Efektīva un kvalitatīva uz kompetenču pieejas balstīta mācību procesa nodrošināšana.
Pašvadības prasmju attīstīšana, cieņas pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšana izglītojamajiem.	Izglītojamo pašvadības un sadarbības prasmju attīstīšana.	Izglītojamo pašvadības un sadarbības prasmju attīstīšana.
Komponentes „Laba pārvaldība” izvērtēšana.	Komponentes „Atbilstība mērķiem” apakškomponentes „Vienlīdzība un iekļaušana”, komponentes „Kvalitatīvas mācības” apakškomponente „Izglītības programmu īstenošana”, Komponentes „Iekļaujoša vide” apakškomponentes „Infrastruktūra un resursi” un „Drošība un psiholoģiskā vide” izvērtēšana .	Komponentes „Kvalitatīvas mācības” apakškomponente „Mācīšana un mācīšanās” izvērtēšana.
Pozitīvas mikrovides uzlabošana.	Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pilnveidošana, ņemot vērā izaugsmes dinamiku.	Estētiskās vides un ēku energoefektivitātes uzlabošana.
Drošas un veselīgas vides uzlabošana.	Drošas un veselīgas vides uzlabošana.	Psihoemocionāla atbalsta sniegšana pedagogiem.
Skolas nodrošināšana ar jaunām IT.	Kvalitatīva interneta pārklājuma nodrošināšana visās mācību ēkās, telpās.	
Profesionālas atbalsta personāla komandas izveidošana.	Psihoemocionāla atbalsta sniegšana pedagogiem.	

*Izmantotie saīsinājumi: AN IAS 2018.-2023. g. – Amatas novada izglītības attīstības stratēģija 2018.-2023. gadam*

## **2020./2021. MĀCĪBU GADA PRIORITĀTES**

<b>Prioritāte</b>	<b>Efektīva un kvalitatīva uz kompetenču pieejas balstīta mācību procesa nodrošināšana .</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Uzsākts ieviests jaunais kompetencēs balstīts mācību saturs 1.,4.,7. klasē.</p> <p>Notiek skolotāju sadarbība mācību procesa organizēšanā („58” un profesionālās izglītības pedagogi tiek vismaz 2 x mēnesī), starpdisciplināra pieeja atspoguļota sadarbības lapās.</p> <p>Pēc mācību stundu vērošanas lapām, var secināt, ka pedagogi ir savstarpēji vienojušies par stundas tēmām.</p> <p>Notikušas mācību ekskursijas uz objektiem, kas saistīti ar attiecīgo mācību tēmu.</p> <p>Mācību stundās izglītojamie tiek motivēti aktīvam izziņas procesam.</p> <p>Paaugstinājusies izglītojamo mācību motivācija, interese par mācībām.</p> <p>Pedagogiem sniegts metodisks atbalsts jaunā standarta realizēšanā.</p> <p>Izstrādāta un ieviesta vērtēšanas kārtība atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem.</p>
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sastādīt mācību stundu un nodarbību sarakstu atbilstoši apstiprinātajam mācību paraugplānam.</li><li>2. Uzsākt ieviest jauno kompetencēs balstīto mācību saturu 1.,4.,7.</li><li>3. Pedagogiem, plānojot un vadot mācību stundas, ieviest uz kompetencēm balstītu mācību saturu, ievērot efektīvas stundas uzbūvi.</li><li>4. Pedagogiem īstenot pedagogu partnerību mācību procesa plānošanā, starppriekšmetu saiknes nodrošināšanā.</li><li>5. Pedagogiem veikt profesionālo pilnveidi kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešanā (kursi, semināri, konferences, pieredzes apmaiņas braucieni), dalīties ar pedagogiem gūtajās atziņās (AN IAS 2018.-2023.g.).</li><li>6. Organizēt mācību ekskursijas un mācību stundas ārpus klases telpas.</li><li>7. Teorētiskās mācības apgūt caur praktisko darbību.</li><li>8. Skolas vadībai vērot mācību un audzināšanas stundas.</li><li>9. Organizēt pedagogu savstarpēju stundu vērošanu.</li><li>10. Izstrādāt un ieviest vērtēšanas kārtību atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem</li><li>11. Noorganizēt pedagogiem semināru par izglītojamo sasniegumu vērtēšanu.</li><li>12. Pilnveidot pedagogu prasmes jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.</li></ol>
<b>Prioritāte</b>	<b>Pašvadības prasmju attīstīšana, cieņas pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšana izglītojamajiem.</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Notikušas psihologa vadītas grupu nodarbības.</p> <p>Uzlabojusās savstarpējās attiecības, mazinājušās konfliktsituācijas.</p> <p>Notikušas nodarbības izglītojamajiem par veselības un drošības jautājumiem.</p> <p>Veikta izglītojamo un pedagogu anketēšana par mobingu 1.semestra sākumā un 2.semestra beigās.</p> <p>Izglītojamie, atbilstoši savam attīstības līmenim un izglītības programmai:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ atpazīst un regulē savas emocijas;</li><li>▪ mācoties ievērot dažādus noteikumus;</li><li>▪ uzlabojusies izglītojamo spēja pārvaldīt savu uzvedību;</li><li>▪ mācoties plāno savas darbības soļus noteiktā secībā un pabeidz iesākto;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ spēj sevi novērtēt, pastāstot par padarīto un par to, ko varēja darīt citādāk, (rezultāti atspoguļots izglītojamo izvērtējums individuālajos plānos, izglītojamo raksturojumos, izglītojamo pašvērtējumos). Aktualizēti skolas iekšējās kārtības noteikumi, tie izstrādāti atbilstoši izglītojamo attīstības līmenim. Problēmsituāciju risināšanā iesaistīts atbalsta personāls u.c. nepieciešamās institūcijas. Notikusi izglītojoša nodarbība vecākiem (AN IAS 2018.-2023.g.).</li> </ul>
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veikt mērķtiecīgu darbu izglītojamo disciplīnas un savstarpējo attiecību uzlabošanā (individuālas un grupu nodarbības pie psihologa, sociālā pedagoga, internāta audzinātāju mērķtiecīgs darbs, Atbalsts pozitīvai uzvedībai).</li> <li>2. Organizēt individuālas pārrunas ar izglītojamo, lai noskaidrotu kādas problēmas radušās bērna dzīvē, kuras viņš pats nespēj atrisināt.</li> <li>3. Aktualizēt iekšējās kārtības noteikumus.</li> <li>4. Izzināt mobinga cēloņus un to mazināšanas iespējas (anketēšana, aptaujas).</li> <li>5. Organizēt izglītojošas nodarbības veselības un drošības jautājumos.</li> <li>6. Aktualizēt individuālā plāna struktūru "59" izglītības programmas izglītojamajiem.</li> <li>7. Mācību stundās attīstīt izglītojamo pašvadības prasmes.</li> </ol>

<b>Prioritāte</b>	<b>Komponentes Laba pārvaldība izvērtēšana.</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Izvērtēta apakškomponente „Finanšu un administratīvā efektivitāte”.</p> <p>Apkopota un izanalizēta sekojoša informācija par administratīvā darba organizāciju faktoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stundu saraksta un telpu noslogojuma efektivitāte, tā ērtums izglītojamajiem un pedagogiem;</li> <li>• pedagogu un darbinieku slodžu sadalījums;</li> <li>• administratīvā darba mērķtiecīgums, prioritāšu izvirzīšana;</li> </ul> <p>Izvērtēta apakškomponente „Vadības profesionālā darbība”.</p> <p>Veikta darbinieku anketēšana par direktores profesionālo darbību, izanalizēti iegūtie dati.</p> <p>Apkopota informācija par vēroto mācību stundu skaitu un notikušajām sarunām ar pedagogiem.</p> <p>Pedagogi ir iesnieguši atskaites par mentoringu.</p> <p>Izvērtēta apakškomponente „Atbalsts un sadarbība”.</p> <p>Analizēti dati par pedagoga apmierinātību ar darba apstākļiem, vēlmi palikt darbā, darba slodzi, profesionālu un cieņpilnu sadarbību ar vadību.</p> <p>Aktualizēts pedagogu/darbinieku profesionālās pilnveides plāns.</p> <p>Pedagogi veikuši sava darba pašnovērtējumu.</p> <p>Apkopota informācija par vecāku iesaisti skolas dzīvē.</p> <p>Apkopota informācija par sadarbību ar citām institūcijām, organizācijām.</p> <p>Noteiktas komponentes stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.</p> <p>Iegūtā informācija iekļauta skolas pašnovērtējuma ziņojumā.</p>
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veikt anketēšanu par administratīvā darba organizācijas efektivitāti.</li> <li>2. Paaugstināt un izvērtēt skolas visu procesus.</li> <li>3. Anketēt darbiniekus par direktores profesionālo darbību. Apkopot anketu rezultātus.</li> <li>4. Vadības komandas pārstāvjiem regulāri vērot mācību stundas.</li> </ol>

	<p>5. Izvērtēt faktoru "Skolas vadības komandas aktīva iesaistīšanās kvalitatīva mācību procesa uzturēšanā, tā proaktīva atbalstīšana".</p> <p>6. Direktorei organizēt individuālas sarunas ar pedagogiem.</p>
--	--

<b>Prioritāte</b>	<b>Pozitīvas mikrovides uzlabošana</b>
Sasniedzamais rezultāts	Skolā iedzīvinātas jaunas tradīcijas, pasākumi, notikušas skolas kolektīva saliedēšanas aktivitātes. Jaunie pedagogi iejutušies skolas kolektīvā.
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizēt kolektīva saliedēšanas pasākumus, ievērojot cieņpilnu attieksmi pret kolēģiem (ekskursija, labo vārdu karuselis u.c).</li> <li>2. Jaunajiem pedagogiem piesaistīt mentorus.</li> </ol>

<b>Prioritāte</b>	<b>Drošas un veselīgas vides uzlabošana.</b>
Sasniedzamais rezultāts	Ierīkota ventilācijas sistēma meiteņu internātā. Sadarbībā ar Amatas novada pašvaldību ierīkotas attīrīšanas iekārtas iestādes notekūdeņu attīrīšanai un novadīšanai. Pilnveidota fiziskās vides drošība (piekļuves kontroles sistēma, videonovērošana, informatīvās zīmes). Labiēkārta skolas teritorija (šūpoles pie meiteņu internāta, Meža taka, Rakstnieku parks), (AN IAS 2018.-2023.g.).
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ierīkot ventilācijas sistēmas meiteņu internātā.</li> <li>2. Atjaunot drošības zīmes uz kāpnēm, pie ugunsdrošības paneļiem.</li> <li>3. Atjaunot šūpoles pie meiteņu internāta.</li> <li>4. Sadarbībā ar Amatas novada pašvaldību ierīkot attīrīšanas iekārtas iestādes notekūdeņu attīrīšanai un novadīšanai.</li> <li>5. Pilnveidot videonovērošanas sistēmu.</li> <li>6. Uzstādīt piekļuves kontroles sistēmu skolas galvenajā ēkā un meiteņu internātā.</li> <li>7. Nomainīt grīdas segumu skolas galvenās ēkas 2.stāvā.</li> <li>8. Izstrādāt skolas fasādes atjaunošanas projektu.</li> </ol>

<b>Prioritāte</b>	<b>Skolas nodrošināšana ar jaunām IT.</b>
Sasniedzamais rezultāts	Datorklasē iegādāti jauni datori (AN IAS 2018.-2023.g.). Visās A, B līmeņa klasēs iegādāti un uzstādīti projektori. Visiem pedagogiem ir pieejami datori.
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atjaunot un papildināt IT bāzi (portatīvie un stacionārie datori, planšetes, projektori, veb kameras).</li> <li>2. Paplašināt interneta pieejamību mācību telpās (logopēdija, sporta nams).</li> </ol>

<b>Prioritāte</b>	<b>Profesionālas atbalsta personāla komandas izveidošana.</b>
Sasniedzamais rezultāts	Skolā izveidota atbalsta komanda, kuras sastāvā ir speciālais pedagogs, psihologs, logopēds, bērnu aprūpes māsa, koriģējošās vingrošanas speciālists. Atbalsta personāls sniedzis atbalstu izglītojamajiem un pedagogiem. Regulāri notikušas atbalsta personāla sanāksmes.

	Atbalsta personāls sevi profesionāli pilnveido.
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piesaistīt nepieciešamos speciālistus.</li> <li>2. Atbalsta personālam apmeklēt mācību stundas, lai palīdzētu pedagogiem apzināt izglītojamo atbalsta vajadzības un risinātu problēmas.</li> <li>3. Sniegt pedagogiem psihoemocionālo atbalstu. Aptauja par darbinieku psiholoģisko labsajūtu.</li> </ol>

<b>Prioritāte</b>	<b>Komponentes „Kvalitatīvas mācības” apakškomponentes Skolotāju profesionālā kapacitāte” izvērtēšana.</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Ir izvērtēti visi apakškomponentes faktori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cilvēkresursu kvalitāte un kapacitāte: skolotāji, noslogojums;</li> <li>• Cilvēkresursu kvalitāte un kapacitāte: Atbalsta personāla pieejamība;</li> <li>• Skolotāji pilnveido savu profesionālo praksi;</li> <li>• Skolas darbinieku noslodze, izdegšanas risku mazināšana.</li> </ul>
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apkopot informāciju par pedagogu kvalitāti un kapacitāti.</li> <li>2. Apkopot informāciju par atbalsta personāla pieejamību</li> </ol>

### **2021./2022.MĀCĪBU GADA PRIORITĀTES**

<b>Prioritāte</b>	<b>Efektīva un kvalitatīva uz kompetenču pieejas balstīta mācību procesa nodrošināšana</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Uzsākts ieviests jaunais kompetencēs balstīts mācību saturs 2.,5.,8. klasē.</p> <p>Notiek pedagogu sadarbība mācību procesa organizēšanā.</p> <p>Pēc mācību stundu vērošanas lapām, var secināt, ka pedagogi ir savstarpēji vienojušies par stundas tēmām.</p> <p>Notikušas mācību ekskursijas uz objektiem, kas saistīti ar attiecīgo mācību tēmu.</p> <p>Mācību stundās izglītojamie tiek motivēti aktīvam izziņas procesam.</p> <p>Paaugstinājusies izglītojamo mācību motivācija, interese par mācībām.</p> <p>Pedagogiem sniegts metodisks atbalsts jaunā standarta realizēšanā.</p> <p>Pilnveidojusies pedagogu un izglītojamo prasmes jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.</p> <p>Aktualizēta vērtēšanas kārtība (vērtēšana 2., 5., 8.klasē).</p>

<b>Prioritāte</b>	<b>Izglītojamo pašvadības un sadarbības prasmju attīstīšana</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Izglītojamie, atbilstoši savam attīstības līmenim attīsta sadarbības prasmes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ievērot grupas noteikumus – tas nozīmē sekot līdzīgi grupas izveidotajiem noteikumiem;</li> <li>• ievērot savu kārtu, lai izteiktos, ja grupa par to ir vienojušies;</li> <li>• kopīgi darboties, savstarpēji saskaņot darbību, vajadzības gadījumā cits citam palīdzot, citam citu atbalstot</li> <li>• sadarboties ar ikvienu pārī vai grupā, neviena nenoraidīšana, visu priekšlikumu uzklaušīšana, izpalīdzēšana citiem.</li> </ul>

	<p>Uzlabojušās izglītojamo savstarpējās attiecības.</p> <p>Pedagogi, izvēloties atbilstošus paņēmienus, mērķtiecīgai izglītojamo sadarbības sekmēšanai klasē.</p> <p>Mācību stundās vērojamas izglītojamo pašvadības un sadarbības prasmju pielietošana.</p> <p>Veikta aptauja “Sadarbība mūsu klasē”.</p> <p>Notikusi izglītojoša nodarbība vecākiem (AN IAS 2018.-2023.g.).</p> <p>Vecāki ir iesaistās savu bērnu mācīšanās, savstarpējo attiecību, uzvedības normu pilnveidošanā.</p>
--	--

<b>Prioritāte</b>	<b>Komponentes „Atbilstība mērķiem” apakškomponentes „Vienlīdzība un iekļaušana”, komponentes „Kvalitatīvas mācības” apakškomponente „Izglītības programmu īstenošana”, Komponentes „Iekļaujoša vide” apakškomponentes „Infrastruktūra un resursi” un „Drošība un psiholoģiskā vide” izvērtēšana .</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Veikta izglītojamo un vecāku anketēšana „Taisnīga un vienlīdzīga attieksmi skolā”.</p> <p>Izvērtēta apakškomponente „Vienlīdzība un iekļaušana”.</p> <p>Izvērtēta apakškompetences „Izglītības programmu īstenošana” faktori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izglītības programmas īstenošana un mārketings;</li> <li>• Audzināšanas darba plānošana;</li> <li>• Mācību darba laika efektīva izmantošana.</li> </ul> <p>Izvērtēta apakškomponents „Drošība un psiholoģiskā labklājība” un „Infrastruktūra un resursi”.</p> <p>Izvērtēšanā piedalījās visas iesaistītās puses.</p> <p>Izvērtētajām apakškomponentēm noteiktas stiprās puses un izvirzītas turpmākās attīstības vajadzības.</p> <p>Iegūtā informācija iekļauta skolas pašnovērtējuma ziņojumā.</p>

<b>Prioritāte</b>	<b>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pilnveidošana, ņemot vērā izaugsmes dinamiku.</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Katrā mācību priekšmetā izstrādāti vērtēšanas kritēriji (sasniezamais rezultāts).</p> <p>Aktualizēta un analizēta izglītojamo mācību sasniegumu un uzvedības dinamika.</p> <p>Izstrādāti atbalsta plāni potenciālajiem PMP izglītojamajiem.</p>

<b>Prioritāte</b>	<b>Drošas un veselīgas vides uzlabošana.</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Veikta Skolas teritorijas labiekārtošana atbilstoši vajadzībām:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izstrādāts projekts sporta laukuma pārbūvei (AN IAS 2018.-2023.g.).</li> <li>2. Izveidots stāvlaukumus pie sporta zāles.</li> <li>3. Paplašināts teritorijas apgaismojums.</li> </ol>

<b>Prioritāte</b>	<b>Kvalitatīva interneta pārklājuma nodrošinājums visās mācību ēkās, telpās.</b>
Sasniedzamais rezultāts	Visās mācību ēkās ir optimāls interneta pārklājums.

rezultāts	
-----------	--

<b>Prioritāte</b>	<b>Psihoemocionāla atbalsta sniegšana pedagogiem.</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Pedagogi apmeklējuši individuālas konsultācijas pie skolas psihologa.</p> <p>Notikušas supervīzijas nodarbības.</p> <p>Notikušas individuālas sarunas ar vadību.</p> <p>Uzlabojusies pedagogu labbūtība.</p> <p>Uzlabojies pedagogu veselības stāvoklis (samazinājusies saslimstība).</p> <p>Ieviesta atbalsta pasākumu sistēma pedagogu/darbinieku veselības polišu apmaksai ( AM IAS).</p>

### 2022./2023.MĀCĪBU GADA PRIORITĀTES

<b>Prioritāte</b>	<b>Efektīva un kvalitatīva uz kompetenču pieejas balstīta mācību procesa nodrošināšana .</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Visās klasēs ieviests jaunais kompetencēs balstīts mācību saturs.</p> <p>Notiek pedagogu sadarbība mācību procesa organizēšanā.</p> <p>Pēc mācību stundu vērošanas lapām, var secināt, ka pedagogi ir savstarpēji vienojušies par stundas tēmām.</p> <p>Notikušas mācību ekskursijas uz objektiem, kas saistīti ar attiecīgo mācību tēmu.</p> <p>Mācību stundās izglītojamie tiek motivēti aktīvam izziņas procesam.</p> <p>Paaugstinājusies izglītojamo mācību motivācija, interese par mācībām.</p> <p>Uzlabojušies izglītojamo sasniegumi.</p> <p>Pedagogiem sniegts metodisks atbalsts jaunā standarta realizēšanā.</p> <p>Pilnveidojusies pedagogu un izglītojamo prasmes jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.</p> <p>Aktualizēta vērtēšanas kārtība (vērtēšana 3., 6., 9.klasē).</p>

<b>Prioritāte</b>	<b>Izglītojamo pašvadības un sadarbības prasmju attīstīšana.</b>
Sasniedzamais rezultāts	<p>Izglītojamie, atbilstoši savam attīstības līmenim attīsta sadarbības prasmes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ievērot grupas noteikumus – tas nozīmē sekot līdzīgi grupas izveidotajiem noteikumiem;</li> <li>• ievērot savu kārtu, lai izteiktos, ja grupa par to ir vienojušies;</li> <li>• kopīgi darboties, savstarpēji saskaņot darbību, vajadzības gadījumā cits citam palīdzot, citam citu atbalstot.</li> <li>• sadarboties ar ikvienu pārī vai grupā, neviena nenoraidīšana, visu priekšlikumu uzklauššana, izpalīdzēšana citiem.</li> </ul> <p>Uzlabojušās izglītojamo savstarpējās attiecības.</p> <p>Pedagogi, izvēloties atbilstošus paņēmienus, mērķtiecīgi sekmē izglītojamo sadarbību klasē.</p> <p>Mācību stundās vērojamas izglītojamo pašvadības un sadarbības prasmju pielietošana.</p> <p>Notikusi izglītojoša nodarbība vecākiem (AN IAS 2018.-2023.g.)</p>



	Vecāki ir iesaistās savu bērnu mācīšanās, savstarpējo attiecību, uzvedības normu pilnveidošanā.
--	---

<b>Prioritāte</b>	<b>Komponentes „Kvalitatīvas mācības” apakškomponente „Mācīšana un mācīšanās” izvērtēšana.</b>
Sasniedzamais rezultāts	Izvērtēta apakškomponente „Mācīšana un mācīšanās” un tās apakštēma „Atbalsts skolēniem”. Izvērtēšanā iesaistītas visas ieinteresētās puses (vecāki, pedagogi, skolēni, atbalsta personāls, skolas darbinieki). Noteiktas apakškomponentes stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības. Iegūtā informācija iekļauta skolas pašnovērtējuma ziņojumā.

<b>Prioritāte</b>	<b>Izglītības iestādes attīstības prioritāšu izvirzīšana 2023./2024. m.g. – 2025./2026.m.g.</b>
Sasniedzamais rezultāts	Pakāpeniski no 2020./2021. m.g. līdz 2022./2023. m.g. veikta visu skolas darbības kritēriju (komponenšu) izvērtēšana. Pamatojoties uz izvērtēšanā iegūtajiem rezultātiem un dibinātāja izglītības attīstības stratēģiju, izvirzītas skolas attīstības prioritātes 2023./2024. m.g. – 2025./2026. m.g.

<b>Prioritāte</b>	<b>Pozitīvas mikrovides uzlabošana</b>
Sasniedzamais rezultāts	Skolā iedzīvinātas jaunas tradīcijas, svētki, pasākumi. Katrs skolas darbinieks apzinās piederību savai skolai, kolektīvam. Uzlabojušās izglītojamo savstarpējās attiecības.

<b>Prioritāte</b>	<b>Estētiskās vides un ēku energoefektivitātes uzlabošana</b>
Sasniedzamais rezultāts	Atjaunota skolas galvenās ēkas fasāde (AN IAS 2018.-2023.g.). Veikts skolas galvenās ēkas mansarda jumta siltināšana.

APSPRIESTS:

Amatas novada Spāres pamatskola

18.06.2020. Pedagoģiskās padomes sēdē

Papildināts un izskatīts 26.08.2020.

Pedagoģiskā padomes sēdē.

Direktore

R.Bukovska

SASKAŅOTS

Amatas novada domes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_ E.Eglīte

2020.gada \_\_\_\_\_